

Администрация
Фроловского муниципального района
Волгоградской области
Отдел образования

ПРИКАЗ

« 10 » 04 2019

№ 29

О создании в 2019 году Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" на базе МОУ «Ветютневская СШ» и МОУ «Образцовская СШ»

На основании приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 26.03.2019 № 216 «О создании в 2019 году Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" на базе общеобразовательных организаций Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, расположенных в сельской местности и малых городах», а также в целях создания условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарного профилей, обновления содержания и совершенствования методов обучения предметных областей "Технология", "Математика и информатика", "Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности"

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию в 2019 году во Фроловском муниципальном районе

1.2. Состав рабочей группы по реализации в 2019 году мероприятия по обновлению материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков в рамках регионального проекта "Современная школа", обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование" (Приложение 2);

1.3. Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования в 2019 году во Фроловском муниципальном районе Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" (Приложение 3);

1.4. Индикативные показатели результативности Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" во Фроловском муниципальном районе (Приложение 4);

1.5. Типовое Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста", созданного на базе общеобразовательной организации Фроловского муниципального района, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, расположенной в сельской местности (Приложение 5);

2. Возложить функции муниципального координатора по созданию и функционированию в 2019 году во Фроловском муниципальном районе Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" на Н.П. Романовскую, консультанта отдела образования.

3. Консультанту Отдела образования администрации Фроловского муниципального района Н.П. Романовской обеспечить:

4.1. реализацию мероприятий, предусмотренных пунктами 1-5, 7 Плана мероприятий по созданию и функционированию в 2019 году во Фроловском муниципальном районе Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста", утвержденного настоящим приказом;

4.2. достижение значений индикативных показателей результативности Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" во Фроловском муниципальном районе, утвержденных настоящим приказом;

4.3. исполнение мероприятий медиаплана по информационному сопровождению создания и функционирования в 2019 году во Фроловском муниципальном районе Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста", утвержденного настоящим приказом;

4.4. контроль за изданием в общеобразовательных организациях, на базе которых в 2019 году создается Центр образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста", локального акта общеобразовательной организации о создании Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста", утверждающего:

1) положение о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста";

2) руководителя Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста";

3) порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста";

4) функции Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей на территории Фроловского муниципального района в рамках федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование";

5) план мероприятий по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста";

6) план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста".

5. Руководителям общеобразовательных организаций, на базе которых создаются Центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точки роста», Невгоду В.П., директору МОУ «Ветютневская СШ», Котельниковой Л.В., директору МОУ «Образцовская СШ»:

5.1. разработать в общеобразовательных организациях, на базе которых в 2019 году создается Центр образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста", локальные акты о создании Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста", утверждающие:

1) положение о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста";

2) руководителя Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста";

3) порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста";

4) функции Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей на территории Фроловского муниципального района в рамках федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование";

5) план мероприятий по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста";

6) план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста".

5.2. при необходимости обеспечить принятие (внесение изменений) в соответствующие нормативные и распорядительные акты, в том числе в устав организации, в муниципальное задание на финансовый год и плановый период общеобразовательной организации, на базе которой в 2019 году создается Центр образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста".

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования



О.А. Галанова

Приложение 1

к приказу Отдела образования администрации Фроловского муниципального района от «10» 04 2019 № 89

ПЛАН

мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию в 2019 году во Фроловском муниципальном районе Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Срок (в течение года реализации мероприятий)	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
1.	Заключение Соглашения о реализации на территории Фроловского муниципального района Волгоградской области регионального проекта «Современная школа»	1. Соглашения о реализации на территории Фроловского муниципального района Волгоградской области регионального проекта «Современная школа»	апрель	администрация Фроловского муниципального района
2.	Определение координатора создания и функционирования Центров во Фроловском муниципальном районе	2. Приказ Отдела образования о создании и функционировании в 2019 году во Фроловском муниципальном районе Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"	апрель	Отдел образования администрации Фроловского муниципального района
3.	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания и функционирования в 2019 году во Фроловском муниципальном районе Центров	Приказ Отдела образования о создании и функционировании в 2019 году во Фроловском муниципальном районе Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"	апрель	Отдел образования администрации Фроловского муниципального района
4.	Согласование объема финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование Центров по статьям расходов	Письмо Отдела образования	апрель	Отдел образования администрации Фроловского муниципального района
5.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центров, обучение новым технологиям преподавания предметной области "Технология", "Математика и информатика", "Физическая культура и	Мониторинг Отдела образования Свидетельство о повышении квалификации Отчет по программам переподготовки кадров	апрель-июнь	Администрация МОУ «Ветютневская СШ», администрация МОУ «Образцовская СШ» Отдел образования

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Срок (в течение года реализации мероприятий)	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
	<p>основы безопасности жизнедеятельности", в том числе:</p> <p>1. Анализ и подбор кадрового состава Центров</p> <p>2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на он-лайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта "Образование"</p> <p>3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта "Образование"</p>			
6.	Проведение "косметического" ремонта, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем "Точка роста"	фотоотчеты	Май-август	Администрация МОУ «Ветютневская СШ», администрация МОУ «Образцовская СШ»
7.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Акты о зачислении обучающихся	Сентябрь	Администрация МОУ «Ветютневская СШ», администрация МОУ «Образцовская СШ»
8.	Открытие Центров в единый день открытий	Информационное освещение в средствах массовой информации	Сентябрь	Администрация МОУ «Ветютневская СШ», администрация МОУ «Образцовская СШ» Отдел образования

Приложение 2

к приказу Отдела образования
администрации Фроловского
муниципального района
от «10» 04 2019 № 89

Состав рабочей группы
по реализации в 2019 году мероприятия по обновлению материально-
технической базы для формирования у обучающихся современных
технологических и гуманитарных навыков в рамках регионального проекта
"Современная школа", обеспечивающего достижение целей, показателей и
результатов федерального проекта "Современная школа"
национального проекта "Образование"

№ п/п	ФИО	Должность, место работы
1.	Галанова Ольга Анатольевна	- начальник Отдела образования администрации Фроловского муниципального района Волгоградской области;
2.	Лебедева Элсуэрта Валерьевна	- консультант Отдела образования администрации Фроловского муниципального района;
3.	Романовская Надежда Петровна	- консультант Отдела образования администрации Фроловского муниципального района;
4.	Котельникова Лариса Вячеславовна	- директор муниципального общеобразовательного учреждения «Образцовская средняя школа» Фроловского муниципального района;
5.	Невгод Вадим Павлович	- директор муниципального общеобразовательного учреждения «Ветютневская средняя школа» Фроловского муниципального района

Приложение 3

к приказу Отдела образования администрации Фроловского муниципального района
От « 10 » 02/ 2019 № 89

МЕДИАПЛАН

по информационному сопровождению создания и функционирования
в 2019 году во Фроловском муниципальном районе
Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"

№ п/п	Наименование мероприятия	Средства массовой информации	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	2	3	4	5	6
1.	Информация о начале реализации мероприятия по созданию и функционированию в 2019 году во Фроловском муниципальном районе Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" (далее – проект, Центр).	Муниципальные средства массовой информации (далее – СМИ), Интернет-ресурсы	апрель	Стартовая пресс-конференция об основном содержании и этапах реализации регионального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование" во Фроловском муниципальном районе, по созданию Центров	Пресс-релиз, новостные информационные материалы
2.	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)	муниципальные СМИ, Интернет-ресурсы	Апрель - Май	Подготовленные материалы	Пресс-релиз, новостные информационные материалы
3.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центров с привлечением федеральных экспертов и тьюторов	муниципальные СМИ, Интернет-ресурсы	Март-ноябрь	Информация об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий на сайте Отдела образования, на сайтах образовательных организаций	Пресс-релиз

№ п/п	Наименование мероприятия	Средства массовой информации	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	2	3	4	5	6
4.	Начало ремонта / закупка оборудования / запуск сайта / запуск горячей линии по вопросам записи детей	муниципальные СМИ, Интернет-ресурсы	Май-июнь	Публикация адресов Центров, фото-фиксация первоначального состояния помещений для последующего сравнения, публикация на сайтах поставщиков (партнеров) информации о присоединении к проекту	Пресс-релиз, новостные информационные материалы
5.	Старт набора детей / запуск рекламной кампании	муниципальные СМИ, Интернет-ресурсы	Сентябрь	Онлайн реклама на порталах/ сайтах образовательных организаций, печать плакатов для размещения в школьных автобусах, образовательных организациях, местах массового пребывания жителей. Организуется горячая линия (телефон, интернет) по вопросам набора детей	Пресс-релиз, новостные информационные материалы
6.	Размещение баннера с информацией о наборе обучающихся в Центры	муниципальные СМИ, Интернет-ресурсы	Сентябрь	Информирование о наборе обучающихся в Центр	Информационные материалы
7.	Проведение ремонтных работ помещений Центров в соответствии с брендбуком	муниципальные СМИ, Интернет-ресурсы	Июнь - Август	На уровне администрации муниципального района публикуется информация о статусе ремонтных и иных работ. Обзорный репортаж по итогам выезда в ряд Центров	Информационные материалы

№ п/п	Наименование мероприятия	Средства массовой информации	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	2	3	4	5	6
8.	Окончание ремонта помещений, установка и настройка оборудования, приемка	муниципальные СМИ, Интернет-ресурсы	август - сентябрь	Информационные материалы по итогам совещания перед началом очередного учебного года о степени готовности инфраструктуры, итогам набора детей. Отчеты партнеров о внедрении своего оборудования	Пресс-релиз, новостные информационные материалы
9.	Торжественное открытие Центров в образовательных организациях Фроловского муниципального района	муниципальные СМИ, Интернет-ресурсы	Сентябрь	1 глава Фроловского муниципального района Волгоградской области посещают образовательные организации, участвуют в торжественных открытиях Центров. Делаются фотографии и видео для дальнейшего использования в работе	Пресс-релиз, новостные информационные материалы
10.	Поддержание интереса к Центрам и общее информационное сопровождение	муниципальные СМИ, интернет-ресурсы	Ноябрь-Декабрь	Представление журналистам процесса обучения в Центрах, отзывы родителей и педагогов, публикация статистики	Информационные материалы

Приложение 4.

к приказу Отдела образования
администрации Фроловского
муниципального района
от « 10 » 04 2019 № 89

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

результативности Центров образования цифрового и гуманитарного профилей
"Точка роста" во Фроловском муниципальном районе

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Минимальное значение начиная с 2019 года	Значение Фроловского муниципального района		
			2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
1.	Численность детей, обучающихся по предметной области "Технология" на базе Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" (далее – Центр), человек	263	263	268	275
2.	Численность детей, обучающихся по предметной области "Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности" на базе Центров, человек	76	76	80	80
3.	Численность детей, обучающихся по предметной области "Математика и информатика" на базе Центров, человек	137	137	146	153
4.	Численность детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами на базе Центров, человек	199	199	200	210
5.	Численность детей, занимающихся шахматами на постоянной основе, на базе Центров, человек	40	40	40	40
6.	Численность человек, ежемесячно использующих инфраструктуру Центров для дистанционного образования, человек	200	200	200	200
7.	Численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций, человек	215	215	219	220
8.	Количество проведенных на площадках Центров	12	12	14	14

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Минимальное значение начиная с 2019 года	Значение Фроловского муниципального района		
			2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
	социокультурных мероприятий, единиц				
9.	Повышение квалификации педагогов по предмету "Технология" ежегодно, процентов	100	100	100	100
10.	Повышение квалификации иных сотрудников Центров ежегодно, процентов	100	100	100	100

Приложение 5.

к приказу Отдела образования
администрации Фроловского
муниципального района
от «10» 04 2019 № 89

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста", созданного на базе общеобразовательной организации Фроловского муниципального района, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, расположенной в сельской местности

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением _____ (далее – Учреждение)

(наименование образовательной организации)

и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, планом мероприятий по созданию и функционированию Центра, планами учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре, утвержденными локальным актом Учреждения по согласованию с _____

(наименование учредителя образовательной организации)

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей "Технология", "Математика и информатика", "Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности".

2.2. Задачи Центра:

1) обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям "Технология", "Математика и информатика", "Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности" на обновленном учебном оборудовании;

2) создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

3) создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

4) формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

5) совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

6) организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

7) информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

8) организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного и всероссийского уровня;

9) создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

10) развитие шахматного образования;

11) обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Центр входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" и функционирует как:

образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр сотрудничает с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия, использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

- отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

- осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

- по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

- по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.