

Администрация
Фроловского муниципального района
Волгоградской области
Отдел образования

П Р И К А З

"11" 10 2024

№243

Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
во Фроловском муниципальном районе
в 2024/2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28.10.2019 № 135 «Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области», от 08.10.2024 №981 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2024/2025 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение во Фроловском муниципальном районе в 2024/2025 учебном году

1.1. итогового сочинения (изложения):

для обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах (далее именуются – обучающиеся);

для лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования (далее именуются – экстерны).

1.2. итогового сочинения:

для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 01 сентября 2013 г.) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также для лиц, имеющих среднее общее

образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее именуются – выпускники прошлых лет);

для обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. итогового изложения:

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, экстернов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся – детей-инвалидов и инвалидов, экстернов – детей-инвалидов и инвалидов;

лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

2. Провести итоговое сочинения (изложение) в 2024/2025 учебном году в следующие сроки:

04 декабря 2024 года – для лиц, указанных в подпункте 1.1. и 1.3. настоящего приказа;

04 декабря 2024г., или 05 февраля 2025 г., или 09 апреля 2025 г. – для лиц, указанных в подпункте 1.2. настоящего приказа, по выбору указанных лиц;

05 февраля 2025 года и 09 апреля 2025 года:

для участников итогового сочинения (изложения) (за исключением лиц, указанных в подпункте 1.2. настоящего приказа), получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

для участников итогового сочинения (изложения) (за исключением лиц, указанных в подпункте 1.2. настоящего приказа), удаленных с итогового сочинения (изложения) за нарушений требований, установленных подпунктом 1 пункта 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

участников итогового сочинения (изложения), не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участников итогового сочинения (изложения), не завершивших написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

3. Назначить:

3.1. ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) во Фроловском муниципальном районе - Романовскую Надежду Петровну., консультанта отдела образования администрации Фроловского муниципального района;

3.2. ответственным лицом, уполномоченным на муниципальном уровне, для работы с оригиналами и копиями бланков участников итогового сочинения

(изложения) - Сеницыну Екатерину Сергеевну, учителя русского языка и литературы МОУ «Зеленовская СШ», руководителя районного методического объединения учителей русского языка и литературы;

3.3. ответственным за проведения сканирования всех заполненных оригиналов бланков обучающихся Страхову Елену Владимировну, учителя математики МОУ «Зеленовская СШ».

4. Утвердить состав муниципальной предметной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) (далее именуется – предметные комиссии) (Приложение).

5. Романовской Н.П., консультанту отдела образования:

5.1. обеспечить:

5.1.1. своевременное внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в региональную информационную систему;

5.1.2. подготовку лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения в выпускных классах;

5.1.3. передачу тем сочинений и текстов изложений в общеобразовательные организации, участвующие в проведении итогового сочинения (изложения) не ранее, чем за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения);

5.1.4. работу предметной комиссии;

5.1.5. своевременную обработку бланков итоговых сочинений (изложений);

5.1.6. передачу сохраненных сканированных копий бланков итоговых сочинений (изложений) всех участников в региональный центр обработки информации в установленные сроки.

6. Возложить персональную ответственность за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) на руководителей общеобразовательных организаций:

Воловатова Алексея Сергеевича, директора МОУ «Большелычакская СШ»;

Исакову Светлану Леонидовну, учителя физической культуры «Лычакская СШ» филиала МОУ «Зеленовская СШ»;

Котельникову Ларису Вячеславовну, директора МОУ "Образцовская СШ";

Котельникову Людмилу Анатольевну, учителя математики «Писаревская СШ» филиала МОУ «Зеленовская СШ»;

Лукинову Светлану Юрьевну, директора МОУ "Ветютневская СШ";

Нагорную Елену Викторовну, директора МОУ «Герновская СШ»;

Рябову Татьяну Алексеевну, директора МОУ «Зеленовская СШ»;

Самарина Максима Сергеевича, и.о. директора МОУ «Краснолиповская СШ»;

Чекунова Александра Викторовича, учителя физической культуры «Гуляевская СШ» - филиала МОУ «Ветютневская СШ».

7. Руководителям общеобразовательных организаций:

7.1. провести информационно-разъяснительную работу с выпускниками 11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами сочинения (изложения);

7.2. своевременно предоставить информацию об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в региональную информационную систему;

- 7.3. подготовить образовательные организации к проведению итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;
- 7.4. обеспечить необходимое количество орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам итогового сочинения (изложения) членами комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения);
- 7.5. выдачу инструкций для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории;
- 7.6. сформировать комиссии образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения) и утвердить их состав приказами не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);
- 7.7. подготовить необходимое количество аудиторий в образовательных организациях для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;
- 7.8. подготовить помещение для технического специалиста, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением;
- 7.9. своевременно подготовить черновики и бланки для участников итогового сочинения (изложения);
- 7.10. обеспечить подготовку лиц, входящих в состав комиссий образовательных организаций;
- 7.11. организовать передачу в день проведения итогового сочинения (изложения) оригиналов и копий бланков итоговых сочинений (изложений) обучающихся в муниципальные предметные комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений).
8. Директору МОУ «Терновская СШ» - Нагорной Е.В. – создать условия для работы муниципальной предметной комиссии.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Н.Г. Григораш

Приложение
к приказу отдела образования
администрации Фроловского
муниципального района
от "11" 10 2024 №243

Состав муниципальной предметной комиссии
по проверке итогового сочинения (изложения)

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1.	Синицына Екатерина Сергеевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Зеленовская средняя школа»	учитель русского языка и литературы, председатель комиссии
2.	Воловатова Валентина Ивановна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Большелычакская средняя школа»	учитель русского языка и литературы, заместитель председателя комиссии
3.	Романова Светлана Васильевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Зеленовская средняя школа»	учитель русского языка и литературы
4.	Круглякова Лариса Алексеевна	«Писарёвская средняя школа» филиал муниципального общеобразовательного учреждения «Зеленовская средняя школа»	учитель русского языка и литературы
5.	Нагорная Елена Викторовна	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Терновская средняя школа»	учитель русского языка и литературы
6.	Тимофеева Татьяна Владимировна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Краснолиповская средняя школа»	учитель русского языка и литературы
7.	Шахова Анна Ивановна	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Большелычакская средняя школа»	учитель русского языка и литературы